

ПРИНЯТО  
на Педагогическом  
совете  
протокол №7  
от 20.12.2023 года

СОГЛАСОВАНО  
на Управляющем  
совете  
протокол №4  
от 15.12.2023 года

СОГЛАСОВАНО  
на Родительском  
совете  
протокол №4  
от 22.12.2023 года

УТВЕРЖДАЮ:  
И.Л. Гребцова, директор  
МАОУ СОШ № 2 УИИЯ  
приказ №1085-од  
от 22.12.2023 года



## Положение об управляющем совете МАОУ СОШ № 2 УИИЯ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Управляющем совете муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением иностранных языков» муниципального образования город Ноябрьск (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением иностранных языков» муниципального образования город Ноябрьск (далее - МАОУ СОШ № 2 УИИЯ).

1.2. Управляющий совет МАОУ СОШ № 2 УИИЯ (далее - Управляющий совет) - коллегиальный орган самоуправления образовательной организации, реализующий принцип государственно-общественного характера управления образовательной организацией и осуществляющим в соответствии с уставом образовательной организации решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции образовательной организации.

1.3. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, уставом образовательной организации, иными локальными нормативными актами образовательной организации.

1.4. Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Члены Управляющего совета осуществляют свою работу в Управляющем совете на общественных началах. Члены Управляющего совета не получают вознаграждения за работу в управляющем совете.

1.6. Структура, численность, компетенция управляющего совета, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются уставом ОО.

### 2. Компетенция Управляющего совета

2.1. Управляющий совет вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, уставом образовательной организации, иными локальными нормативными актами образовательной организации. При определении компетенции Управляющего совета следует учитывать, что деятельность Управляющего совета направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития образовательной организации;
- содействие созданию в образовательной организации оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- финансово-экономическое содействие работе образовательной организации за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;

- участие в формировании органа управления образовательной организацией и осуществление контроля за его деятельностью;

- контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в образовательной организации.

2.2. К компетенции Управляющий совета МАОУ СОШ № 2 УИИЯ относится:

2.2.1. согласование по представлению директора образовательной организации сметы расходования средств, полученных от уставной приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников;

2.2.2. согласование основной образовательной программы образовательной организации;

2.2.3. согласование отчета самообследования образовательной организации о качестве обеспечиваемого образования;

2.2.4. внесение предложений директору образовательной организации по внесению изменений и дополнений в правила внутреннего трудового распорядка;

2.2.5. внесение предложений директору образовательной организации о введении (отмене) в период занятий единой формы одежды для учащихся;

2.2.6. содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательной организации;

2.2.7. заслушивание отчета директора образовательной организации по итогам учебного и финансового года;

2.2.8. ходатайство при наличии оснований перед директором образовательной организации о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административно-технического персонала образовательной организации;

2.2.9. ходатайство при наличии оснований перед начальником департамента образования о награждении, премировании, других поощрениях директора образовательной организации, применения к нему мер дисциплинарного воздействия;

2.2.10. участие в подготовке и согласовании ежегодного публичного доклада образовательной организации;

2.2.11. принятие решения о создании в образовательной организации общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений) с правом запрашивать отчет об их деятельности;

2.2.12. участие в оценке эффективности деятельности работников образовательной организации, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами образовательной организации;

2.2.13. участие в деятельности комиссий по аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемым ими должностям, по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

2.2.14. рассмотрение жалоб и заявлений учащихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников образовательной организации;

2.2.15. рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания;

2.2.16. рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Управляющего совета законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа, уставом образовательной организации, иными локальными нормативными актами образовательной организации;

2.2.17. по вопросам, для которых уставом образовательной организации Управляющему совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Управляющего совета носят рекомендательный характер.

### **3. Структура Управляющего совета, порядок его формирования**

3.1. Управляющий совет МАОУ СОШ № 2 УИИЯ состоит из следующих категорий участников образовательных отношений:

- представителей родителей (законных представителей) учащихся (воспитанников) всех уровней общего образования;
- учащихся среднего общего образования;
- работников образовательной организации (в том числе руководителя образовательной организации (по должности));
- представителя департамента образования;
- кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать реальное содействие в успешном функционировании и развитии данной организации).

3.2. Общая численность Управляющего совета определяется уставом МАОУ СОШ № 2 УИИЯ в составе не менее 11 и не более 25 членов. Общее количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) учащихся, не может быть меньше  $1/3$  и больше  $1/2$  общего числа членов Управляющего совета.

Работники образовательной организации, дети которых обучаются в данной организации, не могут быть избраны в члены Управляющего совета в качестве представителей родителей (законных представителей).

Количество членов Управляющего совета из числа работников образовательной организации не может превышать  $1/4$  общего числа членов Управляющего совета. При этом не менее чем  $2/3$  из них должны являться педагогическими работниками образовательной организации.

В состав Управляющего совета входят по одному представителю от учащихся каждой из параллелей уровня среднего общего образования, что составляет 2 человека, по одному от 10-х и по одному из 11-х классов.

Директор образовательной организации входит в состав Управляющего совета по должности.

Представитель департамента образования (1 человек) в Управляющем совете назначается департаментом образования правовым актом о назначении. Представителем может быть работник департамента образования либо любое иное лицо, поверенное представлять интересы Учредителя в данной организации.

3.3. Управляющий совет МАОУ СОШ № 2 УИИЯ создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

#### 3.4. Выборы.

С использованием процедуры выборов в Управляющий совет избираются представители родителей (законных представителей) учащихся, представители работников, представители учащихся образовательной организации.

Участие в выборах является свободным и добровольным.

Выборы в Управляющий совет объявляются директором МАОУ СОШ № 2 УИИЯ.

Выборы могут проводиться как открытым голосованием на официальном сайте школы, так и тайным голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Управляющего совета МАОУ СОШ № 2 УИИЯ.

Представители родителей (законных представителей) учащихся избираются на общем родительском собрании.

Представители работников образовательной организации избираются на общем собрании работников МАОУ СОШ № 2 УИИЯ.

Представители учащихся среднего общего образования избираются общим собранием параллели или открытым голосованием на официальном сайте школы сроком на один год.

Директор МАОУ СОШ № 2 УИИЯ оказывает организационную помощь в проведении процедуры выборов представителей учащихся, общего родительского собрания, общего собрания работников для избрания представителей в Управляющий совет, обеспечивает проведение выборов необходимыми ресурсами: предоставляет помещения, оргтехнику, расходные материалы и т.п.

Список избранных членов Управляющего совета направляется директору МАОУ СОШ № 2 УИИЯ.

Выборы каждой категории членов Управляющего совета считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах.

Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации органов ученического самоуправления, педагогического совета, родительских комитетов классов, либо иным образом, установленным локальным актом образовательной организации.

На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов. Участвующие в выборах Управляющего совета МАОУ СОШ № 2 УИИЯ имеют право самовыдвижения в кандидаты в течение этого же срока.

Участники выборов вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию "за" или "против" определенных кандидатов.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

3.4.1. Особенности участия в выборах родителей (законных представителей) учащихся:

В выборах имеют право участвовать родители учащихся всех уровней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в образовательную организацию.

Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается в образовательном учреждении. Волеизъявление каждого из родителей рассматривается, как волеизъявление от лица обоих родителей.

От одной семьи в одной категории может быть избран лишь один член Управляющего совета образовательной организации, если иное не установлено уставом или локальными актами образовательной организации.

3.4.2. Особенности участия в выборах работников образовательной организации:

Право участвовать в заседании общего собрания работников по выборам членов Управляющего совета имеют основные работники образовательной организации.

3.4.3. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов выборы директором МАОУ СОШ № 2 УИИЯ объявляются несостоявшимися и недействительными, после чего проводятся заново. Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.4.4. Управляющий совет МАОУ СОШ № 2 УИИЯ считается созданным с момента издания директором приказа о формировании Управляющего совета по итогам выборов по каждой категории, а также назначения представителя департамента образования.

3.5. Кооптация.

Кооптация - это введение в состав Управляющего совета образовательной организации новых членов без проведения выборов (количество членов, которых можно кооптировать в Управляющий совет, определяется уставом и локальными актами образовательной организации). Приступивший к осуществлению своих полномочий Управляющий совет вправе кооптировать в свой состав членов из числа перечисленных ниже лиц:

- выпускников, окончивших образовательную организацию;
- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с образовательной организацией или территорией, на которой она расположена;
- представителей организаций образования, науки и культуры;
- представителей социально ориентированных некоммерческих организаций;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.

Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета образовательной организации.

Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Управляющего совета МАОУ СОШ № 2 УИИЯ департаментом образования, рассматриваются в первоочередном порядке.

Кооптация в члены Управляющего совета МАОУ СОШ № 2 УИИЯ производится только на заседании, при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава членов Управляющего совета.

Кандидаты считаются кооптированными в члены Управляющего совета МАОУ СОШ № 2 УИИЯ, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

Итоги голосования заносятся в протокол заседания Управляющего совета. Протоколы направляются директору образовательной организации, при необходимости в департамент образования.

#### **4. Порядок организации деятельности Управляющего Совета**

4.1. Управляющий совет МАОУ СОШ № 2 УИИЯ возглавляет председатель, избираемый из числа родителей (законных представителей), избранных в Управляющий совет, либо из числа кооптированных в Управляющий совет членов.

Управляющий Совет вправе принять решение и избрать заместителя Управляющего совета.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Управляющего совета избирается секретарь Управляющего совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Управляющего совета избираются на первом заседании Управляющего совета, которое созывается директором образовательной организации не позднее, чем через месяц после его формирования.

Управляющий Совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

4.2. После первого заседания Управляющего совета в полном составе его председатель направляет список членов Управляющего совета директору образовательной организации. Директор издает приказ о создании Управляющего совета образовательной организации.

Управляющий Совет регистрируется в его полном составе в реестре Управляющего совета. Реестр ведет образовательная организация. Система ведения реестра должна обеспечивать сбор и хранение в течение установленных сроков информации о всех фактах и документах, влекущих необходимость внесения изменения в систему ведения реестра.

Со дня регистрации Управляющий совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными уставом МАОУ СОШ № 2 УИИЯ и настоящим Положением.

4.3. Член Управляющего совета МАОУ СОШ № 2 УИИЯ может быть одновременно членом Управляющего совета других образовательных организаций.

4.4. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Управляющего совета и организации его деятельности, регулируются уставом и иными локальными актами образовательной организации и настоящим положением.

4.5. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы Управляющего совета, на одном из первых заседаний разрабатывается и утверждается Регламент работы Управляющего Совета, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов Управляющего совета о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам Управляющего совета материалов для работы;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы Управляющего совета;
- обязанности председателя и секретаря Управляющего совета;
- порядок ведения делопроизводства Управляющего совета;
- иные процедурные вопросы.

Регламент Управляющего совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.6. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Управляющего совета проводятся:

- по инициативе председателя Управляющего совета;
- по требованию директора образовательной организации;
- по требованию представителя департамента образования;
- по заявлению членов Управляющего совета, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава Управляющего совета.

4.7. В целях подготовки заседаний Управляющего совета и выработки проектов постановлений председатель вправе запрашивать у директора образовательной организации необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Управляющий совет может создавать постоянные и временные комиссии.

Управляющий совет назначает из числа членов Управляющего совета председателя комиссии и утверждает ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

4.8. Заседания Управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Управляющего совета.

Уставом МАОУ СОШ № 2 УИИЯ может быть установлен перечень вопросов, рассмотрение которых на заседании Управляющего совета проводится в отсутствие несовершеннолетних членов Управляющего совета. К таким вопросам относятся:

- согласование локальных актов образовательной организации, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам образовательной организации, показатели эффективности деятельности работников образовательной организации и критерии их оценки;
- согласование по представлению руководителя образовательной организации распределения выплат стимулирующего характера работникам;
- рассмотрение жалоб и заявлений учащихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников образовательной организации и т.п.

В этом случае заседания Управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Управляющего совета, за вычетом несовершеннолетних членов Управляющего совета.

4.9. В случае, когда количество членов Управляющего совета становится менее половины количества, предусмотренного уставом или иным локальным актом образовательной организации, оставшиеся члены Управляющего совета должны принять решение о проведении довыборов. Новые члены Управляющего совета должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Управляющего совета предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).

До проведения довыборов оставшиеся члены Управляющего совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

4.10. Член Управляющего совета может быть выведен из его состава по решению Управляющего совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины. В случае если учащийся выбывает из образовательной организации, полномочия члена Управляющего совета - родителя (законного представителя) этого учащегося - автоматически прекращаются.

Член Управляющего Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя органа, осуществляющего отдельные функции учредителя;
- при увольнении с работы руководителя образовательной организации или увольнении работника образовательной организации, избранного членом Управляющего совета;
- в связи с окончанием образовательной организации или отчислением (переводом) учащегося, представляющего в Управляющем совете учащихся среднего общего образования;

- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью учащихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете образовательной организации;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Управляющего совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Управляющего Совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

4.11. Лицо, не являющееся членом Управляющего совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Управляющего Совета, присутствующих на заседании.

Указанным лицам предоставляется в заседании Управляющего совета право совещательного голоса.

4.12. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

4.13. Заседания Управляющего совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Секретарь обеспечивает сохранность документации Управляющего совета.

4.14. В случае отсутствия необходимого решения Управляющего совета по вопросу, входящему в его компетенцию, в установленные сроки руководитель вправе самостоятельно принять решение по данному вопросу.

4.15. Члены Управляющего совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.